



COMUNE DI LERCARA FRIDDI

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 80 del Reg. - Data 07.05.2019

OGGETTO: **Atto di indirizzo** – per riduzione diritti di segreteria e diritti di istruttoria relativi ai provvedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P)

- Su richiesta del Sindaco
 Su richiesta dell'Assessore CALTABELLOTTA CIRO
 Su iniziativa dell'Area

L'anno 2019 il giorno SETTE del mese di MAGGIO alle ore 18.30 nella sala delle adunanze del Comune di Lercara Friddi, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
1. Marino Luciano	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Nicosia Concetta	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Rotolo Salvatore	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Oliveri Rosario Fabio	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Caltabellotta Ciro	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Antonella Scibetta

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato



COMUNE DI LERCARA FRIDDI

Citta' Metropolitana di Palermo

AREA AMMINISTRATIVA
Sportello Unico Attività Produttive

AREA AMMINISTRATIVA SERVIZIO Attività Produttive
Proposta Rep. N. <u>43</u> del <u>12.2.2019</u>
Responsabile del Procedimento <i>[Signature]</i>
Segreteria

Proposta di deliberazione

Oggetto : Atto di Indirizzo – per riduzione diritti di segreteria e diritti di istruttoria relativi ai provvedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)

Il sottoscritto dott. arch. Simone Miceli nella qualità di Responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive,

Premesso che :

- l'art.38 del D.L. n.112/2008 , convertito in legge n.133/2008, e il D.P.R. n.160/2010 hanno riformato l'istituto dello Sportello Unico delle attività Produttive (S.U.A.P.) introducendo elementi fortemente innovativi sul piano organizzativo e procedurale ;
- nella considerazione che il S.U.A.P., per il notevole incremento di competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalle nuove norme citate , sostiene specifici costi connessi allo svolgimento dell'attività ordinaria ;
- così come previsto dall'art. 3 e dall'art.4, comma 13, del D.P.R. n.160/2010, i servizi resi dal SUAP sono soggetti al pagamento di spese e diritti posti a carico dell'interessato , oltre che al pagamento delle spese e dei diritti di competenza degli Enti terzi;
- con delibera n. 25 del 12.2.2019 la Giunta Comunale ha approvato i diritti di segreteria e di istruttoria appositamente determinati per le pratiche di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.), riportate nello allegato " A " della delibera ;
- Questa Amministrazione alla luce delle manifestazioni



economico in cui versano le Attività Produttive , ha manifestato la volontà e la sensibilità di ridurre del 50 % gli importi per i diritti di istruttoria e di segreteria di cui alla delibera n.25 del 12.2.2019 sopra citata; In tal senso ha dato mandato al sottoscritto di predisporre atto di indirizzo con il quale viene dato mandato agli uffici competenti di procedere ad un abbattimento del 50% degli importi per i diritti di istruttoria e di segreteria riportati nell'ambito della tabella " A " allegata alla delibera n.25/2019;

Visti :

- il Dlgs n.267/2000 e ss.mm. ii.
- Il Dlgs n.118/2011 e ss.mm.ii.
- D.P.R. n,160/2010
- R.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi
- L'art. 3 della l.r. 30 aprile 1991 n.10.

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

Alla Giunta Comunale la seguente

DELIBERA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di impartire atto indirizzo allo Sportello Unico per le Attività Produttive affinché provveda ad applicare la riduzione del 50% degli oneri per diritti di istruttoria e di segreteria , riportati nell'ambito della tabella " A ", allegata alla deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 12.2.2019, fermo restando quanto altro deliberato;
- 3) di stabilire che quanto disposto con il presente provvedimento annulli qualsiasi altro atto in contrasto al fine di consentirne la tempestiva applicazione ;

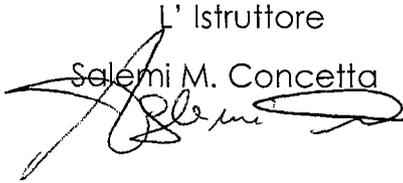


4) dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile (art.12, comma 1 e 2 , legge regionale 3.12.1991 n.44).

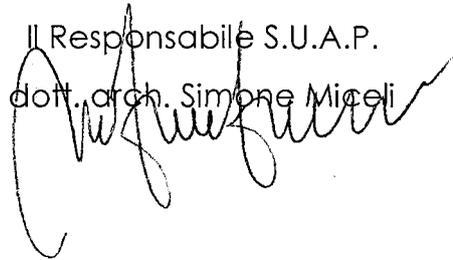
Lercara Friddi lì, 07.05.2019

L' Istruttore

Salerni M. Concetta

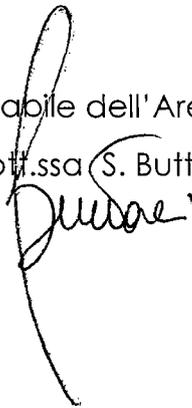


Il Responsabile S.U.A.P.
dott. arch. Simone Miceli



Visto : Il Responsabile dell' Area Amministrativa

Dott.ssa S. Buttaci



PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

Atto di Indirizzo – per riduzione diritti di segreteria e diritti di istruttoria relativi ai provvedimenti di competenza dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)

AREA AMMINISTRATIVA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

- parere FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- parere NON FAVOREVOLE** per le motivazioni allegate.

Lercara Friddi lì, 07.05.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



AREA ECONOMICO FINANZIARIA

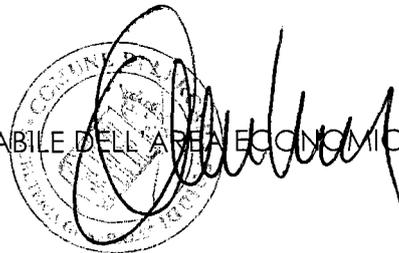
PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

- parere FAVOREVOLE** di regolarità contabile
- parere NON FAVOREVOLE** per le motivazioni allegate.

Lercara Friddi lì, 07.05.2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA



Allegato “ A “

Riduzione del 50% degli importi di Istruttoria e Segreteria di cui alla delibera n. 25 del 12.02.2019

Elenco dei diritti di segreteria e di Istruttoria
per le Prestazioni dello **S**portello **U**nico
Attività **P**roductive

Tipologia	Spese per provvedimenti di	Segreteria	Istruttoria
Commercio in sede fissa	Scia Vicinato	35,00	50,00
	Scia Variazione Vicinato	17,50	25,00
	Inizio Attività media struttura	35,00	100,00
	Variazione media struttura	17,50	50,00
	Inizio Attività grande struttura	35,00	400,00
	Comunicazione forme speciali di vendita e vendita di liquidazione	12,50	25,00
Forme speciali di vendita	Spacci interni	35,00	50,00
	Vendita mediante apparecchi automatici	35,00	50,00
	Corrispondenza o TV	35,00	50,00
	Presso domicilio del consumatore	35,00	50,00
	Commercio elettronico	35,00	50,00
	Variazioni	17,50	25,00
Commercio su aree pubbliche	Inizio attività	35,00	50,00
	Variazione attività	17,50	25,00
	Autorizzazioni temporanee (fiere-sagre)	17,50	25,00
Somministrazione alimenti e Bevande	Nuova apertura	35,00	50,00
	Variazione attività	17,50	25,00
	Somministrazione temporanea	17,50	25,00
	Somministrazione congiunta con altra attività	17,50	25,00
T.U.L.P.S.	Apertura sala giochi	35,00	100,00
	Variazione sala giochi	17,50	50,00
	Rilascio tabella giochi proibiti		
	Apertura palestra	35,00	50,00
	Variazione palestra	17,50	25,00
	Spettacolo viaggiante anche temporaneo	17,50	25,00
	Rilascio codice identificativo spettacolo viaggiante		
	Agenzie d'affari inizio attività	35,00	50,00
	Variazioni	17,50	25,00
Attività Ricettive	Attività ricettive alberghiere	35,00	100,00
	Variazione	17,50	50,00
	Attività ricettive all'aria aperta	35,00	50,00
	Variazione	17,50	25,00
	Casa per ferie	35,00	100,00

	Affittacamere	35,00	100,00
	Bed & Breakfast	35,00	100,00
	Agriturismo	35,00	100,00
	Residence,Case vacanze,Ostelli	35,00	100,00
	Variazione	17,50	50,00
Artigiani	Inizio attività	35,00	50,00
	Variazioni	17,50	25,00
Attività varie	Vidimazione registri e bollette	5,00	12,50
	Autorizzazione occupazione suolo	25,00	50,00
	Noleggio veicoli senza conducente inizio attività	35,00	50,00
	Variazione	17,50	25,00
	Notifiche sanitarie		
	Messa in esercizio ascensore	10,00	25,00
	Variazione	5,00	12,50
	Scia per manifestazioni all'aperto	35,00	50,00
	Rilascio noleggio con conducente	35,00	50,00
	Variazione	12,50	25,00
	Attivazione e subentri piscine	35,00	50,00
	Circoli privati	35,00	50,00
Distributori Carburanti	Procedimento per impianto distribuzione carburanti	35,00	125,00
	Variazione	17,50	75,00
	Procedimento per impianto distribuzione carburanti ad uso privato	17,50	75,00
	Variazioni	17,50	50,00
Strutture Sanitarie	Studi e ambulatori medici, Odontoiatrici,tererinari ecc – autorizzazione al funzionamento	35,00	50,00
	Variazioni	17,50	25,00
Variante urbanistica per attività produttive	Variante al P.R.G.	35,00	250,00
Conferenza di Servizi	Su espressa richiesta dell'interessato DPR n. 160/2010	50,00	350,00
Collaudo	Su richiesta dell'interessato	35,00	50,00
Procedimenti Suap	Per endoprocedimento	35,00	50,00
Cessazioni attività	Ogni cessazione attività	Esente	Esente

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/1990 come recepita dalla L.R. n. 30/2000, la proposta di deliberazione reca sia il parere di regolarità tecnica che il parere di regolarità contabile;

CONSIDERATO che in relazione ai presupposti di fatto e di diritto accertati e verificati dal Responsabile del Procedimento e dal Responsabile dell'Area proponente, vengono condivisi e fatti propri tutti gli elementi della proposta di deliberazione;

VISTO l'O.R.EE.LL. e il TUEL vigenti;

TUTTO ciò premesso e considerato;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

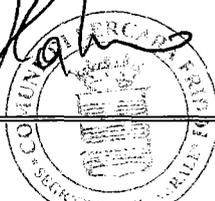
Giuseppe Nicore

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni con decorrenza dal - 8 MAG. 2019 -.

Lercara Friddi, lì

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

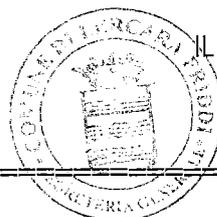
ATTESTA

Che la presente deliberazione:

diviene esecutiva il 07.05.2019

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Lercara Friddi, lì 07.05.2019



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Signature]