



COMUNE DI LERCARA FRIDDI

Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 20 del Reg. - Data 07.02.2022

OGGETTO: Approvazione schema del Patto di Collaborazione.

- Su richiesta del Sindaco
- Su richiesta dell'Assessore _____
- Su iniziativa dell'Area

L'anno 2022 il giorno SETTE del mese di FEBBRAIO alle ore 12.30 nella sala delle adunanze del Comune di Lercara Friddi, in seguito a regolare convocazione, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone seguenti:

		Presente	Assente
1. Marino Luciano	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Nicosia Concetta	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Rotolo Salvatore	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Oliveri Rosario Fabio	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Caltabellotta Ciro	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Gerlando Schembri

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita la Giunta a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato



AREA AMMINISTRATIVA
SERVIZIO AFFARI GENERALI

Proposta Rep. N. 12
Del 07.02.2022
Responsabile del Procedimento

COMUNE DI LERCARA FRIDDI

Città Metropolitana di Palermo

AREA AMMINISTRATIVA

Proposta di deliberazione



OGGETTO: Approvazione schema del Patto di Collaborazione.

- **Premesso** che l'Amministrazione Comunale in applicazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 della Costituzione, sostiene e valorizza l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, volta al perseguimento di finalità di interesse generale, tra le quali la rivalutazione e il rilancio degli spazi pubblici, al fine di stimolare e coordinare l'azione dei cittadini nella cura dei beni comuni urbani, elaborando e instaurando meccanismi di governance stabili e duraturi;
- **Che** l'attivazione di percorsi di collaborazione tra cittadini e amministrazione sono volti al recupero e allo sviluppo della creatività, dell'inventiva, del senso di responsabilità ed al protagonismo dei cittadini per integrare in un quadro di relazioni sociali e di conoscenza delle comunità, dove gli stessi dovranno assumere il ruolo di cittadini attivi ed alleati dell'Amministrazione pubblica;
- **Che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 29.06.2021 è stato approvato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani", con l'obiettivo di disciplinare in forme chiare le modalità di partecipazione attiva dei cittadini e delle realtà associate per la cura degli spazi comuni, dove le varie attività sono svolte nell'ambito di "patti di collaborazione" stipulati tra amministrazione e cittadini attivi, che disciplinano nel dettaglio le modalità di azione e le diverse responsabilità;
- **Che** con determinazione del Sindaco n. 16 del 06.10.2021, è stato nominato Responsabile dei Servizi Beni Comunali, il Responsabile dell'Area Tecnica, con l'incarico di curare i rapporti con Associazioni, Comitati e cittadini per pervenire alla stesura dei Patti di Collaborazione, come frutto di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordata in co-progettazione;

- **Visto** lo schema del Patto di Collaborazione, tra le Associazioni e/o i cittadini e il Comune di Lercara Friddi, con il quale si definiscono obiettivi, durata e modalità di collaborazione ai fini della realizzazione dell'intervento di cura e rigenerazione dei beni comuni proposto.
- **Ritenuto** di dover approvare il suddetto schema;

SI PROPONE

- **Di approvare** lo schema di "Patto di Collaborazione", per interventi di cura e rigenerazione dei beni comuni che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **Di dare** mandato al Responsabile dell'Area Tecnica, quale Responsabile dei Servizi Beni Comuni, di sottoscrivere i Patti di Collaborazione.

Lercara Friddi, li 07.02.2022

L'ISTRUTTORE

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

Approvazione schema del Patto di Collaborazione.

AREA AMMINISTRATIVA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.

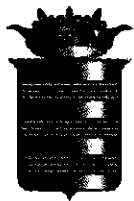
- parere FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- parere NON FAVOREVOLE** per le motivazioni allegate.

Lercara Friddi li, 07.02.2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA



[Handwritten signature]



COMUNE DI LERCARA FRIDDI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PATTO DI COLLABORAZIONE

TRA

Il **COMUNE DI LERCARA FRIDDI** rappresentato da _____, Responsabile dell'Area Tecnica, di seguito per brevità denominato "Comune"

E

- o L'Associazione (o il cittadino) con sede nel Comune di Lercara Friddi, _____, costituita in data _____, rappresentata dal Presidente pro-tempore Sig. _____, nata a _____, il _____, di seguito nominata "Proponente";

PREMESSO CHE

- l'art. 118, comma 4, della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- in accoglimento di tale principio è stato approvato con atto di C.C. n.21 del 29/06/2021 un regolamento il quale prevede che il Comune promuove e valorizza forme di cittadinanza attiva per interventi di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani, operati dai cittadini come singoli o attraverso formazioni sociali stabilmente organizzate o meno, di seguito denominato "Regolamento";

- L'Associazione (o il cittadino) _____, con richiesta acquisita agli atti n. Prot. _____ del _____, ha presentato, sull'apposita modulistica predisposta dal Comune una proposta di collaborazione che è stata valutata positivamente;
- L'Area Tecnica è il riferimento e l'interfaccia con il Comune sia per pervenire alla stesura del presente Patto di Collaborazione sia per la gestione successiva;
- il presente Patto è frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in co-progettazione, regolando, in base alle specifiche necessità, i termini della stessa come più oltre indicato;

SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e il Proponente per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito della proposta pervenuta al Comune. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità. In particolare il proponente, intende realizzare *(breve descrizione)*:

2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta prevede che il proponente provveda a:

- elenco attività

3. MODALITA' DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi Interni ed esterni all'Amministrazione comunale;
- svolgendo le attività indicate al punto 2 del presente documento nel rispetto dei principi del Regolamento sui Beni Comuni.

Il Proponente si impegna a:

- dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione;
- utilizzare con la dovuta cura e diligenza gli spazi, il materiale e le attrezzature;
- mantenere una relazione funzionale tra i soggetti che hanno stipulato il Patto e con gli altri soggetti coinvolti nello svolgimento del Patto;
- utilizzare il logo "Comune di Lercara Friddi" su tutto il materiale eventualmente prodotto nell'ambito delle attività previste nel presente Patto;
- produrre una relazione annuale sulle attività svolte come meglio specificato all'art.5;
- eventualmente produrre foto e/o video, nel rispetto dei termini di legge previsti, relativi alle attività svolte;
- _____ (altro)

Il Comune si impegna a:

- valutare, anche su segnalazione del Proponente, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e compatibilmente alla salvaguardia degli equilibri di bilancio nonché nel rispetto delle priorità di intervento del Comune;
- promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dal Proponente nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto. Il Comune pertanto

renderà pubblici, nelle forme ritenute più opportune, i materiali promozionali e di rendicontazione eventualmente prodotti dal Proponente in relazione alle attività previste nel presente Patto;

- attivare le esenzioni e le agevolazioni specificatamente indicate all'art.20 del Regolamento al quale si rimanda anche per le condizioni di attivazione;

- _____ (altro).

4. RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE E VIGILANZA

Il Proponente si impegna a fornire al Comune una relazione annuale illustrativa delle attività svolte, preferibilmente corredata di materiale fotografico, audio/video o multimediale.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici.

5. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune – come concordato in fase di co-progettazione – sostiene la realizzazione delle attività attraverso:

– l'utilizzo dei mezzi di informazione dell'Amministrazione comunale (SITO WEB, ECC.) per la promozione e la pubblicizzazione delle attività;

- attivare forme di sostegno ai sensi dell'art.22 del Regolamento (solo qualora ricorra il caso e comunque sempre nei limiti delle risorse disponibili e compatibilmente alla salvaguardia degli equilibri di bilancio).

6. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

Il presente Patto di collaborazione è valido dalla data di sottoscrizione fino alla seguente data _____ ed è, previo accordo tra le parti, rinnovabile.

È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione.

Il Comune, per sopravvenuti motivi di interesse generale, può disporre la revoca del presente Patto di collaborazione.

La mancata osservanza da parte del Proponente degli impegni assunti può comportare il mancato riconoscimento delle forme di sostegno, nonché l'interruzione della collaborazione.

7. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

La responsabilità e la vigilanza, ai sensi del Regolamento sui beni comuni artt. 13, 14, 15 e 30, sono in carico al Proponente.

Il Proponente, in nome e per conto di tutti i soggetti coinvolti, in relazione alla tipologia di attività che essi si impegnano a svolgere, dichiara di aver ricevuto adeguata informazione circa le modalità operative al fine di operare in condizioni di sicurezza e di rispetto della vigente legislazione in tema di prevenzione e sicurezza.

Il Proponente si impegna a sottoscrivere per accettazione ed a rispettare le indicazioni fornite dal Comune circa le modalità operative cui attenersi al fine di operare in condizioni di sicurezza e ad utilizzare correttamente il materiale eventualmente fornito in dotazione o concordato con il Comune compresi gli eventuali dispositivi di protezione individuale occorrenti nel caso siano necessari per lo svolgimento dell'attività.

Nello svolgimento delle attività previste nell'ambito del presente patto di collaborazione il Proponente e tutti i soggetti da esso coinvolti opereranno sotto la loro personale responsabilità, tenendo indenne l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni derivanti da infortuni o per danni a terzi o alle cose occorsi in occasione dello svolgimento delle attività sopra elencate.

È a carico del Proponente munirsi eventualmente di adeguate polizze assicurative a copertura dei soggetti coinvolti attivamente nella realizzazione del progetto, oltre che per responsabilità civile verso terzi.

Il Proponente solleva il Comune di Lercara Friddi da ogni qualsiasi responsabilità diretta o indiretta dipendente dallo svolgimento delle attività previste nel presente Patto.

Il Proponente si assume l'obbligo di portare a conoscenza di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, i contenuti del presente Patto di collaborazione, di coordinarli e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente articolo si rinvia al Regolamento ed in particolare agli artt. 29 e 30.

8. CONTROVERSIE

Qualora insorgano controversie tra le parti del patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti ad un Comitato composto da tre membri, di cui uno designato dai cittadini attivi, uno

dall'amministrazione ed uno di comune accordo oppure, in caso di controversie riguardanti terzi soggetti, da parte di questi ultimi.

Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente articolo si rinvia al Regolamento ed in particolare all'art.31 e 32.

Lercara Friddi _____

Il Comune

Il Proponente

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione come riportata nella prima parte del presente verbale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/1990 come recepita dalla L.R. n. 30/2000, la proposta di deliberazione reca sia il parere di regolarità tecnica che il parere di regolarità contabile;

CONSIDERATO che in relazione ai presupposti di fatto e di diritto accertati e verificati dal Responsabile del Procedimento e dal Responsabile dell'Area proponente, vengono condivisi e fatti propri tutti gli elementi della proposta di deliberazione;

VISTO l'O.R.EE.LL. e il TUEL vigenti;

TUTTO ciò premesso e considerato;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

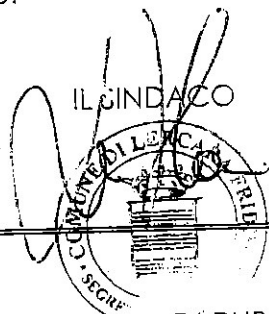
- Di approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE

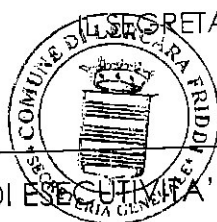


CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia integrale della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni con decorrenza dal 1.1. FEB 2022.

Lercara Friddi, li

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

diviene esecutiva il ~~1~~ FEB 2022

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12 L.R. 44/91);
 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Lercara Friddi, li - 7 FEB 2022



IL SEGRETARIO GENERALE

